



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

## “LEONARDO DA VINCI”

Segreteria didattica ☎ e 📠 0444/676125 – 670599  
Segreteria amministrativa ☎ 0444/672206 – 📠 450895  
Via Fortis, 3 - 36071 Arzignano (VI)



C.F. 81000970244

e-mail: [viis00200v@istruzione.it](mailto:viis00200v@istruzione.it) – sito: [www.infoliceoleonardodavinci.it](http://www.infoliceoleonardodavinci.it)

### INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei Dati personali che riguardano lo studente e la sua famiglia sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti a loro inerenti.

Pertanto, in attuazione del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni.

#### **Titolare del Trattamento**

Istituto di Istruzione Superiore Leonardo Da Vinci , con sede in Via Fortis n° 3 , 36071 Arzignano , tel. 0444/672206 , e-mail [viis00200v@istruzione.it](mailto:viis00200v@istruzione.it), posta elettronica certificata [viis00200v@pec.istruzione.it](mailto:viis00200v@pec.istruzione.it) , nella persona del Suo Legale Rappresentante protempore, il Dirigente Scolastico.

#### **Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**

Il Responsabile della protezione dei dati BABOLIN Marco è contattabile ai seguenti recapiti:

tel. 049 0998416, e-mail: [dpo@robbyone.net](mailto:dpo@robbyone.net), posta elettronica certificata: [dpo.robbyone@ronepec.it](mailto:dpo.robbyone@ronepec.it)

#### **Informazioni sui dati raccolti**

#### **1. DATI PERSONALI ANAGRAFICI E PARTICOLARI DI CUI AGLI ARTT. 9 E 10 DEL GDPR DI ALUNNI E FAMIGLIARI**

##### FINALITÀ TRATTAMENTO

- A. Attività istituzionali dell'Istituto;
- B. Attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
- C. Attività educativa, didattica e formativa, di valutazione dell'alunno in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
- D. Attività amministrativa strumentale alla formazione ed istruzione degli alunni;
- E. Adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale e assicurativa;
- F. Gestione e trasmissione dei dati degli studenti per l'adempimento dei “percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento”, in adempimento a quanto stabilito dal MIUR;
- G. Trasmissione dei Dati dello Studente alle Società richiedenti che desiderano mettersi in contatto con lo stesso per proposte lavorative;
- H. Gestione dei rapporti scuola – famiglia.

##### BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

##### Finalità G

Con il consenso espresso dell'interessato, così come disposto dall'art. 6 *lett. a* GDPR.

##### Finalità A, B, C, D, E, F, H:

Senza il Vostro consenso espresso.

Il trattamento è infatti necessario per permettere al Titolare di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito (art. 6 *lett. e*, art. 9 par. 2 *lett. g* del GDPR) ed altresì di adempiere agli obblighi di legge (art. 6 par.1 *lett. c* del GDPR).

Le finalità su elencate, trovano richiamo nei seguenti riferimenti normativi:

R.D. n. 653/1925 - Regolamento sugli alunni, gli esami e le tasse negli istituti medi di istruzione; D.Lgs. n. 297/1994 - Testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado; D.P.R. n. 275/1999 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; Legge n. 104/1992 - Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate; Legge n. 53/2003 - Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale; D.Lgs 196/2003 e Regolamento Europeo 2016/679, D.M 305/2006 - Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione; D.Lgs 76/05 - Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione; D.Lgs. 77/05 - Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro; D.Lgs. 226/05 - Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione; D.Lgs 66/2017 - Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità; Legge 170 dell'8.10.2010 - Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico; D.M. n. 5669 12 luglio 2011 - Linee guida disturbi specifici di apprendimento; DPR 28 marzo 2013 n. 80 - Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione; [Legge 8 novembre 2013, n. 128 - Misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca](#); D.Lgs. 81/2008 - Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro; Legge 13 luglio 2015 n. 107 - Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti; Legge n. 119/2017 - Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci – e circolari MIUR; Codice Civile, Libro V, Titolo V.

#### CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI

- Personale dell'Istituto espressamente autorizzato al trattamento dei dati degli studenti;
- Professionisti esterni in rapporto contrattuale con l'Istituto;
- Enti previdenziali ed assistenziali;
- Agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi di istruzione e campi scuola);
- Società che gestiscono reti informatiche e telematiche;
- Società fornitrici di altri servizi (quali, ad esempio, servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc.);
- Società di servizi postali per l'invio di comunicazioni cartacee;
- Imprese di assicurazione (in relazione, ad esempio, a polizze in materia infortunistica);
- Medico del Lavoro nell'ambito della trasmissione dei dati dello studente, per permettere a quest'ultimo anche di frequentare le attività all'interno dei laboratori scolastici specifici per determinate materie di studio;
- Soggetti terzi in rapporto di collaborazione con l'Istituto per l'adempimento dei "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento";
- Società richiedenti i nominativi degli studenti per proposte lavorative;
- Altri Enti Pubblici collegati all'Istituto.

TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO: No.

#### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI:

I dati dello studente verranno conservati per il tempo minimo necessario alla loro funzione, nel rispetto del principio di minimizzazione del trattamento dei dati imposto dall'art. 5 par. 1 *lett. c* del GDPR e comunque secondo quanto disposto dalla Circolare n. 44 del 2005 del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali.

### OBBLIGATORietà FORNITURA DEI DATI, MOTIVAZIONE E CONSEGUENZE MANCATA COMUNICAZIONE

L'eventuale rifiuto a fornire i dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione nonché l'impossibilità di fornire all'alunno tutti servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.

#### FONTE DI ORIGINE DEI DATI

Raccolti presso l'interessato e/o tramite il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche.

#### ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Nessun processo decisionale automatizzato è stato implementato presso l'Istituto.

## **2. FOTO E FILMATI DELLO STUDENTE**

### FINALITÀ TRATTAMENTO

- I. Promozione dell'attività dell'Istituto con esposizione delle immagini all'interno dello stesso.
- J. Promozione dell'attività dell'Istituto con pubblicazione all'interno del sito internet dello stesso, esclusivamente per finalità connesse alla divulgazione dell'offerta formativa ed ampliamento della stessa.
- K. Promozione dell'attività dell'Istituto con pubblicazioni cartacee.

### LICEITÀ TRATTAMENTO

Con il Vostro consenso espresso per ogni finalità (art. 9 par. 2 *lett. a* del GDPR).

### CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI

Le immagini inerenti lo studente saranno resi noti a terzi per mezzo dell'esposizione delle fotografie nei locali dell'Istituto.

Le immagini e i video divulgati attraverso il sito web istituzionale e/o per mezzo di pubblicazioni cartacee, non permettono al Titolare di indicare con esattezza la platea dei destinatari

TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO: No.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Le immagini e i video inerenti allo studente verranno conservati, esclusivamente per le finalità su indicate, per il tempo necessario alla loro funzione, nel rispetto del principio di minimizzazione enunciato all'art. 5 par. 1 *lett. c* del GDPR. Il Titolare verificherà, con cadenza periodica, l'obsolescenza dei dati resi pubblici e provvederà ad eliminare ogni contenuto risultante non più pertinente alla finalità per cui è stato pubblicato.

### OBBLIGATORietà FORNITURA DEI DATI, MOTIVAZIONE E CONSEGUENZE MANCATA COMUNICAZIONE

Il consenso è facoltativo. La mancata autorizzazione, da parte dell'interessato (alunno maggiorenne) o degli esercenti la responsabilità genitoriale, impedirà la pubblicazione delle foto e dei filmati inerenti allo studente.

#### FONTE DI ORIGINE DEI DATI

Raccolti presso l'interessato.

#### ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Nessun processo decisionale automatizzato è stato implementato presso l'Istituto.

### **Modalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati. Alle stesse potranno avere accesso i soggetti espressamente designati dall'Istituto come autorizzati e/o responsabili del trattamento dei dati personali, i quali effettueranno le operazioni ivi inerenti nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento e dalla normativa vigente in materia.

### **Diritti degli Interessati**

In qualsiasi momento, l'interessato potrà esercitare il diritto di opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano (art. 21 del GDPR).

Inoltre, lo stesso potrà avere accesso ai propri dati personali (art. 15 del GDPR), ottenerne la rettifica o la cancellazione, la limitazione del trattamento (art. 16, 17 e 18 del GDPR), la portabilità (art. 20 del GDPR). Potrà, inoltre, revocare il consenso, ove previsto (art. 7 par. 3 del GDPR) e, infine, proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) (art. 15 par. 1 *lett. f* del GDPR).

L'interessato potrà esercitare i propri diritti mediante l'invio di una richiesta e-mail al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati.

Alunno \_\_\_\_\_

Genitore o chi ne fa le veci (nome e cognome): \_\_\_\_\_

Genitore o chi ne fa le veci (nome e cognome): \_\_\_\_\_

Ho **ricevuto, letto e compreso** l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016.

Data \_\_\_\_\_ Luogo \_\_\_\_\_

Firma Alunno maggiorenne \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Oppure*

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, **dichiara** di aver effettuato la sottoscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma \_\_\_\_\_



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“LEONARDO DA VINCI”

Segreteria didattica ☎ e 📠 0444/676125 – 670599  
Segreteria amministrativa ☎ 0444/672206 – 📠 450895  
Via Fortis, 3 - 36071 Arzignano (VI)



C.F. 81000970244

e-mail: [viis00200v@istruzione.it](mailto:viis00200v@istruzione.it) – sito: [www.infoliceoleonardodavinci.it](http://www.infoliceoleonardodavinci.it)

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

ALUNNO(Cognome e Nome) \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE: \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara di aver letto e compreso in ogni suo punto l'informativa per il trattamento dei Dati riguardanti lo studente suddetto, allegata al presente modulo di consenso; pertanto esprime la propria decisione in merito alle seguenti finalità:

- Trasmissione dei Dati dello studente alle Società richiedenti che desiderano mettersi in contatto con lo stesso per proposte lavorative (fin. G dell'Informativa):

ACCONSENTO       NON ACCONSENTO

- Promozione dell'attività dell'Istituto con esposizione delle immagini all'interno dello stesso (fin. I dell'informativa).

ACCONSENTO       NON ACCONSENTO

- Promozione dell'attività dell'Istituto con pubblicazione all'interno del sito internet dello stesso, esclusivamente per finalità connesse alla divulgazione dell'offerta formativa ed ampliamento della stessa (fin. J dell'informativa).

ACCONSENTO       NON ACCONSENTO

- Promozione dell'attività dell'Istituto con pubblicazioni cartacee (fin. K dell'informativa).

ACCONSENTO       NON ACCONSENTO

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 potrà esercitare i diritti qui sinteticamente riepilogati:

- di accesso ai dati personali (art. 15 del GDPR);
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (art. 16, 17 e 18 del GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 del GDPR);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca (art. 7 par. 3 del GDPR);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) (art. 15 par. 1 *lett. f* del GDPR).

Luogo \_\_\_\_\_ Li \_\_\_\_\_

Firma dello studente maggiorenne: \_\_\_\_\_

Firma del Genitore o di chi ne fa le veci: \_\_\_\_\_

Firma del Genitore o di chi ne fa le veci: \_\_\_\_\_